



EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**Starostwo Powiatowe w Kościerzynie
Wydział Rozwoju i Promocji**

poszukuje doświadczonej i energicznej osoby,
w ramach umowy cywilno – prawnej
specjalisty do spraw dotacji i wsparcia pomostowego
w terminie od 01 kwietnia 2009 do 30 czerwca 2010

na rzecz realizacji projektu „**Obrotny Kaszeba**” w Działaniu 6.2 Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013.

Miejsce pracy: Starostwo Powiatowe w Kościerzynie oraz teren powiatu.

Główne zadania specjalisty ds. dotacji i wsparcia pomostowego:

Kompleksowa realizacja zadań związanych z udzieleniem dotacji inwestycyjnych:

1. Przygotowywanie dokumentów niezbędnych przy udzielaniu dotacji i wsparcia pomostowego.
2. Weryfikowanie wniosków pod względem formalnym i merytorycznym.
3. Realizacja zagadnień dotyczących udzielania dotacji i wsparcia pomostowego dla beneficjentów projektu, na podstawie stosownych umów.
4. Bieżąca kontrola prawidłowości wykorzystania środków z dotacji, między innymi kontrola w miejscach prowadzenia działalności.

Zakres wskazanych zadań będzie nasilony w okresie od kwietnia do grudnia 2009 r. ze względu na konieczność udzielenia i rozliczenia dotacji.

Wymagane dokumenty i oświadczenia

- kserokopia dokumentu potwierdzającego wykształcenie wyższe,
- dokumenty potwierdzające kwalifikacje z zakresu wykorzystywania funduszy unijnych ze szczególnym uwzględnieniem dotacji dla osób rozpoczynających działalność gospodarczą,
- oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych,
- oświadczenie o braku prawomocnego skazania za przestępstwo umyślne,
- kserokopie dokumentów potwierdzających realizację projektów współfinansowanych z funduszy Unii Europejskiej,
- proponowane wynagrodzenia miesięczne.

List motywacyjny oraz kwestionariusz osobowy powinny być opatrzone klauzulą: „wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)

Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty należy składać osobiście lub listem poleconym do Biura Komunikacji Społecznej Starostwa Powiatowego w Kościerzynie ul. 3 Maja 9C, w terminie do dnia 28 lutego 2009 r.

Dokumenty, które wpłyną do siedziby Starostwa Powiatowego w Kościerzynie po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.